

Choisissez le service public territorial !



Le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Loire-Atlantique recrute :
Une ou un coordinateur des assurances des contrats groupes (F/H)

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux ou des attachés territoriaux

NOTRE LIGNE



Un plan de développement qui vise performance, expérimentation et coopérations

NOTRE AMBITION



S'adapter en continu et innover au service des employeurs publics de Loire-Atlantique

NOS ATOUTS



Plus de 100 agents au sein d'équipes pluridisciplinaires et expertes

Au cœur d'un département reconnu pour son cadre de vie, dans un environnement humain et économique dynamique, le Centre de Gestion de Loire-Atlantique intervient auprès des collectivités et établissements publics du territoire sur l'ensemble des champs des Ressources Humaines.

Nous vous proposons un environnement de travail dynamique, en lien direct avec les acteurs clés du secteur public, des missions variées, un cadre de travail collaboratif et une équipe engagée.

POUR QUEL TYPE DE POSTE ?

Le Centre de Gestion de Loire-Atlantique a la responsabilité de la coordination régionale entre les 5 centres de gestion pour tous les sujets qui relèvent de cette coordination : marché public, pilotage juridique et financier.

La protection sociale complémentaire (PSC), dans son volet prévoyance a été mise en œuvre à l'échelle régionale, coordonnée par le Centre de Gestion de Loire-Atlantique, en étroite lien avec l'assistance à maîtrise d'ouvrage externe et les quatre autres centres de gestion.

Le volet santé sera mis en œuvre dans des conditions analogues à compter de 2027.

Par ailleurs, le Centre de Gestion de Loire-Atlantique déploie pour le compte des collectivités affiliées et non affiliées de son territoire, une politique d'appui particulièrement attentive dans ces domaines, en étroite lien avec les assureurs titulaires des marchés, incluant également l'assurance statutaire.

La Direction Expertise et Pilotage RH assure le pilotage stratégique et la cohérence de la coordination opérationnelle.

Sous la responsabilité de la directrice déléguée, la personne en charge de la coordination des assurances sera la référente pour l'ensemble de ces contrats groupes régionaux et du contrat départemental d'assurance statutaire. Il ou elle aura la responsabilité de sécuriser, optimiser et faire vivre les contrats, de piloter la mise en œuvre et l'exécution des missions confiées aux

prestataires tiers, de garantir une coopération étroite avec les différentes parties prenantes, d'assurer un accompagnement administratif.

REJOIGNEZ-NOUS !

Vous disposez d'une expérience ou d'une expertise dans le domaine des contrats assurantiels notamment dans leur dimension administrative et financière.

Vous disposez d'une bonne connaissance du statut de la fonction publique territoriale ainsi que de la réglementation relative à la protection sociale complémentaire.

Vous faites preuve de rigueur, d'autonomie et d'un sens de l'organisation affirmé. Vous appréciez le travail en équipe et savez collaborer étroitement avec différents partenaires dans une logique de coopération et de transversalité.

Vos qualités relationnelles sont reconnues, vous faites preuve de pédagogie et de diplomatie dans vos échanges tout en veillant au respect des principes et des exigences attachés à la gestion de dossiers complexes.

VOS MISSIONS PRINCIPALES

Votre expertise confirmée dans le domaine des assurances vous permet de participer au montage des cahiers des charges et à la mise en concurrence régulière des conventions de participation : définition des besoins, élaboration des dossiers de consultation en lien avec l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) retenu et avec le service en charge de la commande publique.

Vos qualités relationnelles et votre diplomatie seront des atouts pour intervenir, concernant la protection sociale complémentaire, à la fois dans le cadre de la coopération régionale et au niveau départemental pour le compte du Centre de gestion de Loire-Atlantique.

Dans le cadre de l'appui au pilotage et au déploiement opérationnel du contrat prévoyance, vous contribuez notamment à la coordination du comité paritaire de pilotage, au suivi des indicateurs du dispositif et à l'accompagnement de la directrice déléguée et de la directrice générale dans le cadre du dialogue social avec les organisations syndicales signataires de l'accord régional.

Par votre agilité, vous coordonnez les actions liées à la mise en place des conventions de participation et assurez le suivi des contrats en lien avec les collectivités du territoire.

Ainsi, vous animez des réunions d'information et des webinaires sur le territoire et apportez un appui technique aux collectivités affiliées ou non affiliées dans l'identification de leurs besoins et dans l'analyse des risques.

Vous assurez également un suivi des contrats d'assurance statutaire en lien avec les collectivités adhérentes : vous participez aux échanges avec les représentants et représentantes de ces collectivités, élus, directions générales ou gestionnaires afin d'analyser les données de sinistralité, d'éclairer l'évolution des conditions tarifaires et de les conseiller dans l'adaptation des garanties souscrites.

Dans l'ensemble de ces missions, vous intervenez en tant qu'expertise technique au sein du Centre de gestion, afin de sécuriser les démarches, d'éclairer les choix et de renforcer la qualité du pilotage des dispositifs contractuels.

Vous assurez également une veille active sur les évolutions législatives et réglementaires en matière d'assurance statutaire.

MODALITÉS DE TRAVAIL

Temps complet

Rémunération statutaire et régime indemnitaire (IFSE)

Prévoyance obligatoire avec participation employeur

Participation forfaitaire à une mutuelle labellisée

Titres-restaurants

Adhésion au COS 44

Possibilité de télétravail en fonction des nécessités de service

NOUS CONTACTER

Adresser lettre de motivation + CV par mail avant le 25 septembre 2026 à : recrutement@cdg44.fr

Poste à pourvoir dès que possible

Renseignements sur le poste :

Florence HERBERT, Directrice déléguée Expertise et pilotage RH

f.herbert@cdg44.fr

Renseignements sur le recrutement :

Amélie BERNICHON, Cheffe du service RH – Aurélie LE MERCIER, Gestionnaire RH

recrutement@cdg44.fr