



**LE CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE
TERRITORIALE DE LOIRE-ATLANTIQUE RECRUTE
UN RESPONSABLE POUR LE SERVICE SUIVI STATUTAIRE
DES AGENTS TERRITORIAUX (H/F) A TEMPS COMPLET**

(CADRE D'EMPLOIS DES ATTACHES TERRITORIAUX)

Sous l'autorité de la responsable de la direction du conseil juridique et du suivi statutaire, vous avez en charge le management du service suivi statutaire qui assure le suivi de la carrière de 14 000 agents des collectivités affiliées au centre de gestion, la coordination des Commissions Administratives Paritaires et Commissions Consultatives Paritaires, le pilotage de la prestation paies ainsi que le conseil en matière de retraite.

MISSIONS PRINCIPALES

Dans le cadre des évolutions statutaires, vous serez force de proposition pour les évolutions du service :

- › Vous encadrerez une équipe de 10 personnes composée de 7 gestionnaires carrière paie, un référent paie, une référente retraite, et une assistante administrative,
- › Vous assurerez la mise en œuvre, la coordination et le contrôle de l'ensemble des activités du service et serez force de proposition pour les évolutions à envisager dans le cadre des évolutions réglementaires,
- › Vous veillerez à la qualité, la lisibilité et la cohérence des réponses statutaires apportées aux collectivités par les gestionnaires,
- › Vous contribuerez à l'optimisation des outils de gestion du service, notamment dans une démarche de dématérialisation,
- › Vous coordonnerez l'action du service lors de l'organisation des élections professionnelles,
- › Vous serez force de propositions et impulserez les actions à mener dans le cadre de nos partenariats, notamment avec la CNRACL,
- › Vous accompagnerez les collectivités affiliées dans la mise en œuvre des réformes à venir,
- › Vous coordonnerez l'instruction des dossiers des CAP et des CCP,
- › Vous mettrez en œuvre les procédures collectives liées à la carrière (calcul des avancements d'échelon, reclassements et intégrations),
- › Vous participerez à la promotion et la réalisation des missions facultatives paies et retraite et proposerez des axes d'amélioration et/ou d'évolution,
- › Vous participerez aux réflexions nationales sur les questions statutaires (Commission statut de l'ANDCDG)

PROFIL SOUHAITE

- › Niveau licence minimum
- › Bonne Maîtrise du statut de la Fonction Publique Territoriale
- › Connaissances élargies en droit public et notamment sur les problématiques institutionnelles des communes, des EPCI et autres EP et de l'intercommunalité, notamment matière de ressources humaines
- › Qualités managériales avérées et goût prononcé pour les relations humaines et le travail en équipe
- › Esprit d'analyse et aptitudes à la synthèse, conforté par une bonne qualité rédactionnelle,
- › Sens de l'organisation et autonomie

- › Capacité à être force de proposition et à rendre compte
- › Maîtrise des outils bureautiques et informatiques
- › Utilisation des logiciels CIRIL, AGIRHE et de la plateforme e-service de la CNRACL appréciée
- › Une expérience sur un poste similaire en collectivité serait un plus.

Poste à pourvoir dès que possible – Entretien de recrutement prévu le 02/10/2019
Adresser au plus tard le 13/09/2019 lettre de motivation + CV par mail : ressources.humaines@cdg44.fr ou courrier postal à :

Monsieur le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Loire-Atlantique
6, rue du Pen Duick II
CS 66225
44262 NANTES cedex 2

Renseignements : Mme Florence HERBERT, Conseil juridique et Suivi Statutaire - ☎ 02.40.20.00.71