



LE CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DE LOIRE-ATLANTIQUE

RECRUTE

**UN APPRENTI EN SECRETARIAT**

Rattaché au service suivi statutaire, sous l'autorité du responsable de service, et de la secrétaire du service (maître d'apprentissage)

Missions :

- Assurer le secrétariat du service Suivi Statutaire et des Commissions Administratives Paritaires
- Assurer la procédure des entretiens professionnels
- Mettre à jour le site internet
- Gestion des fonctionnaires radiés
- Suivi des statistiques et mise à jour des procédures du service.

Activités principales :

- **Assurer des tâches administratives**
  - Classer les documents (courriers, arrêtés, tableaux d'avancement, documents divers)
  - Envoyer le courrier (circulaires, arrêtés...)
  - Gérer les dossiers des fonctionnaires radiés (archivage, transmission aux CDG en cas de mutation), tenue du fichier d'archivage des agents radiés
  - Créer, mettre en forme les différents documents particuliers (circulaires, tableaux, listes d'aptitude, power point pour les réunions...)
  - Mise en place écrite et actualisation des procédures
  - Suivi des listes d'aptitudes des collectivités non affiliées
  - Suivi et archivage des entretiens annuels
  - Suivi des statistiques du service (collecte des données, saisie)
- **Assurer le secrétariat des Commissions Administratives Paritaires A B et C**
  - Mise en forme et édition des courriers pour la procédure écrite des CAP B et C chaque mois.
  - Préparation des dossiers CAP
  - Mise en forme et édition des courriers (convocations, notifications des avis rendus)
  - Envoi dématérialisé des tableaux et pièces jointes avant chaque CAP
  - Mise en forme et suivi du procès-verbal de chaque CAP
- **Contribuer à la mise à jour du site internet**

Poste à pourvoir à la rentrée 2017

Adresser avant le 26 mai 2017 lettre de motivation + CV à :

Monsieur le Président du Centre de Gestion  
de la Fonction Publique Territoriale  
de Loire-Atlantique  
6 rue du Pen Duick II  
CS 66225  
44262 NANTES Cedex 2